

El Portal Web y Aplicación Móvil para clientes de Cronus Industrial, S.A. proporcionan acceso directo al cliente a toda la información relativa a albaranes, devoluciones y facturas, así como disponibilidad de productos y la posibilidad de crear pedidos de dichos productos. De esta manera, se abre una nueva línea de mayor comunicación entre Cronus Industrial y sus clientes, de forma que todas las oportunidades de precio, producto o financiación se ofrecerán de manera más rápida y eficaz.

Datos generales de la empresa

Razón Social:	<input type="text"/>	Nº Cliente:	<input type="text"/>
C.I.F. / N.I.F.:	<input type="text"/>		
Vendedor:	<input type="text"/>	Delegación:	<input type="text"/>

Para poder hacer uso de las plataformas digitales de Cronus Industrial, S.A., el usuario deberá previamente darse de alta como cliente a través del formulario apropiado que puede solicitar en cualquiera de nuestras tiendas físicas de Cronus Industrial o a través del correo electrónico a info@cronus.es

Datos del Administrador

Nombre y apellidos:	<input type="text"/>		
D.N.I.:	<input type="text"/>	Teléfono Móvil:	<input type="text"/>
E-mail:	<input type="text"/>		
Plataformas:	<input type="checkbox"/> Portal Web	<input type="checkbox"/> Aplicación Móvil	

Las claves de acceso para la utilización de las plataformas digitales de Cronus Industrial, S.A. se emitirán para una persona física o una empresa cuyo nombre y firma deben constar en la presente solicitud. La dirección de correo electrónico es necesaria para dotar de seguridad el uso de las diferentes plataformas.

Otros usuarios autorizados

Nombre	Perfil*	E-mail	Teléfono	WEB	APP
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

* Administrador (ADM): Control total de las plataformas digitales. Puede ver toda la información relativa a documentos, estado de los pedidos, consultar disponibilidad y crear pedidos.

* Técnico (TEC): Puede ver toda la información relativa al estado de los pedidos, consultar disponibilidad y crear pedidos. No tiene acceso a los documentos ni puede validar los pedidos que realiza.

* Contable (CON): Puede ver toda la información relativa a documentos (albaranes, devoluciones, facturas, abonos). No tiene acceso al estado de los pedidos, consulta de disponibilidad o a crear pedidos.

En el caso de las empresas, el administrador de la sociedad podrá solicitar la expedición de claves adicionales a nombre de otra(s) persona(s) física(s) por él designada(s) que trabajen para su empresa y a la que les atribuye la facultad para utilizar las plataformas digitales de Cronus Industrial, S.A. con las condiciones de información y utilización según el perfil asignado por el administrador.

Duración del contrato:

El contrato de uso de las plataformas digitales de Cronus Industrial, S.A. tendrá una duración de un año desde la fecha de expedición del mismo prorrogable tácitamente si ninguna de las dos partes se opone y lo notifica a la contraria. En el supuesto de incumplimiento por el cliente de las obligaciones de pago con Cronus Industrial, S.A., éste podrá suspender la utilización de las plataformas y la validez de las claves.

Obligaciones:

El cliente se obliga a: conservar y utilizar las claves firmando en el momento de su entrega y recepción y tomando las debidas precauciones para garantizar su seguridad y evitar el uso ajeno. Notificar de inmediato la sustracción o el extravío de las claves a la siguiente direcciones de correo electrónico: info@cronus.es
 Cronus Industrial, S.A. se obliga a: modificar o anular las claves que hayan sido denunciadas por haber sido sustraídas o extraviadas.

 Sello y Firma del administrador

 Fecha: